Alle studentesse e agli studenti della classe 2^D

Ai loro genitori/tutori

Ai docenti

Al sito web

E p.c. al D.S.G.A.

I.P.S.S.A.R. "ALFREDO SONZOGNI" NEMBRO (BG)
Prot. 0012604 del 09/11/2026
IV (Uscita)

Circolare n. 132

Nembro, 09/11/2026

OGGETTO: Validità dell'anno scolastico – Limite di frequenza e deroghe a.s. 2026/2027 – Classe 2D

Visto l'art. 14, comma 7, del D.P.R. 22 giugno 2009, n. 122, che dispone:
«Ai fini della validità dell'anno scolastico, compreso quello relativo all'ultimo anno di corso, per procedere alla valutazione finale di ciascuno studente, è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato. Le istituzioni scolastiche possono stabilire, per casi eccezionali, motivate e straordinarie deroghe al limite dei tre quarti di presenza del monte ore annuale. Tale deroga è prevista per assenze documentate e continuative, a condizione comunque che tali assenze non pregiudichino, a giudizio del consiglio di classe, la possibilità di procedere alla valutazione degli alunni interessati»;
vista la C.M. n. 20 del 4 marzo 2011, che dispone che le istituzioni scolastiche definiscano preliminarmente il monte ore annuo di riferimento, assumendo come base di calcolo l'orario curricolare e obbligatorio;
visto quanto deliberato dal Collegio dei Docenti nella seduta del 30 ottobre 2026;

si comunica quanto segue.

1. Monte ore annuale e limite minimo di frequenza

L'orario curricolare previsto dall'ordinamento scolastico di questa Istituzione è il seguente:

CLASSE	ORE SETTIMANALI	N. SETTIMANE
2^D	34	35

Il monte ore annuale di riferimento è pertanto pari a **1.190 ore** (34 ore settimanali × 35 settimane).
Il calcolo del limite minimo di frequenza, pari ai tre quarti del monte ore annuale, e del corrispondente limite massimo di assenze è il seguente.

Studenti che si avvalgono dell'IRC, frequentano l'attività alternativa oppure svolgono studio individuale in classe in alternativa all'IRC

MONTE ORE ANNUALE DELLE LEZIONI (34 ore/settimanali x 35 settimane)	**1.190**
LIMITE MINIMO DI FREQUENZA (75%)	**893**
NUMERO MASSIMO ORE DI ASSENZE CONSENTITE (25%)	**297**

Studenti che non si avvalgono dell'IRC e si allontanano da scuola, oppure escono anticipatamente o entrano posticipatamente

MONTE ORE ANNUALE DELLE LEZIONI (33 ore/settimanali x 35 settimane)	**1.155**
LIMITE MINIMO DI FREQUENZA (75%)	**866**
NUMERO MASSIMO ORE DI ASSENZE CONSENTITE (25%)	**289**

Si precisa che i provvedimenti di allontanamento dalle lezioni adottati a seguito di sanzioni disciplinari non incidono sul monte ore annuale delle assenze.

2. Deroghe al limite minimo di frequenza

Il Collegio dei Docenti, nella seduta del 30 ottobre 2026, ha individuato le seguenti fattispecie che possono consentire una deroga al limite minimo di frequenza:

- gravi motivi di salute e/o personali, adeguatamente e puntualmente documentati;
- terapie e/o cure programmate;

- donazioni di sangue;
- partecipazione ad attività sportive agonistiche organizzate da federazioni riconosciute dal C.O.N.I.;
- adesione a confessioni religiose per le quali esistono specifiche intese che prevedono un giorno settimanale di riposo (Legge n. 516/1988, relativa all'intesa con la Chiesa Cristiana Avventista del Settimo Giorno, e Legge n. 101/1989, relativa all'intesa con l'Unione delle Comunità Ebraiche Italiane).

Si ricorda che il riconoscimento della deroga non è automatico: le assenze devono essere adeguatamente documentate e il Consiglio di Classe deve comunque valutare se sussistano elementi sufficienti per procedere alla valutazione finale dello studente.

3. Documentazione relativa alle assenze per motivi di salute

I certificati medici dovranno essere prodotti esclusivamente in caso di assenze dovute a malattie prolungate e non per episodi sporadici od occasionali.
La documentazione sanitaria dovrà essere consegnata in busta chiusa alla Segreteria Didattica oppure inviata via e-mail all'indirizzo bgrh020009@istruzione.it, indicando nell'oggetto la seguente dicitura:
"DOCUMENTI RISERVATI – ALUNNO Cognome Nome – CLASSE"
La Segreteria Didattica provvederà a portare la documentazione a conoscenza del Coordinatore di Classe, nel rispetto della riservatezza dei dati personali e sanitari.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Louise Valerie SAGE
Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme affini

Referente del procedimento: A.A. Jennifer Ilaria Gaeta