



Il Ministro dell'Istruzione e Merito



Nembro, 10/07/2025

Agli atti

Al sito web - sezione Finanziamenti

**OGGETTO: Avviso pubblico per la selezione di esperti interni/esterni per la figura di gestione e supporto per la realizzazione del progetto "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor", nell'ambito del Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025**

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 - Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6 - Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Codice progetto: 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-66

CUP: B44D25001720001

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTA** la L. n. 241 del 07 agosto 1990, "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" modificata e integrata dalla Legge n. 15/2005;  
**VISTO** il D.P.R. 275/1999 concernente le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;  
**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica Amministrazione e ss. mm. ii.;  
**VISTA** la legge n. 107/2015;

- VISTO** il Decreto 28 agosto 218, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo contabile delle Istituzioni scolastiche, ai sensi dell’art. 1, comma 143, della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi Strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);
- VISTA** la Nota prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 recante “Linee Guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture”;
- VISTO** l’art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007 tutt’ora vigente in virtù dell’art. 1 comma 10 del CCNL Istruzione e Ricerca del 19 aprile 2018;
- VISTA** la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231;
- VISTO** l'Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor";
- VISTA** la lettera di autorizzazione al progetto Prot. AOOGABMI-105104 del 19/06/2025 - ns. Prot. 0007550 del 24/06/2025;
- VISTA** la Circolare di Disseminazione e Avvio Progetto Prot. 7740/VI del 26 giugno 2025;
- VISTO** il Decreto di assunzione in bilancio nel programma annuale E.F. 2025 del 26/06/2025, ns. prot 7742/VI;
- VISTA** la Nomina a Responsabile Unico del Progetto (RUP) Prot. 0007747 del 26/06/2025 per il Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 – Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, con Codice Progetto: 10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-66 e CUP: B44D25001720001, per un Importo Autorizzato di € 56.420,00.
- VISTE** le “Linee guida dell’autorità di gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di Servizi e forniture” pubblicate con nota MIUR prot. AOODGEFID/1588 del 13.01.2016 e successivi aggiornamenti e integrazioni;
- VISTA** la Circolare AOODGEFID n. 31732 del 25/07/2017, “Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”;
- VISTI** i regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto
- VISTE** le indicazioni del MI per la realizzazione degli interventi;
- VISTO** il D.Lgs 36 del 31 marzo 2023 (ex D.Lgs 50/2016)
- VISTA** la decisione a contrarre per l’avvio e la nomina di figure interne/esterne per l’attuazione del progetto in oggetto, ns prot. 8151 del 10/07/2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 79 del 26 aprile 2023 con la quale vengono regolamentati i criteri e limiti per la selezione delle figure di progettazione, collaudo, gruppo di progetto a valere sul PNRR Scuola 4.0 e PON FESR-FSE;
- VISTO** il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**IN OSSERVANZA** dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

**CONSIDERATO** che ogni incarico è conferito a seguito di individuazione ottenuta al termine di una procedura di selezione da svolgere nel rispetto dei principi di trasparenza e pubblicità;

**tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto**

### EMANA

avviso pubblico per la selezione comparativa dei curricula per il reclutamento delle seguenti figure:

- N. 1 esperto gestione e supporto

per il progetto POC di cui all'oggetto rivolto, secondo le priorità indicate in tabella, come indicate dal Consiglio d'Istituto, a:

1	Personale interno all'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione "Alfredo Sonzogni" in servizio a tempo indeterminato al termine dell'anno scolastico alla scadenza del presente Avviso
2	Personale interno all'Istituto Professionale di Stato per i Servizi Alberghieri e della Ristorazione "Alfredo Sonzogni" in servizio fino al termine del corrente anno scolastico.
3	Personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima) oppure Personale esterno con precedenti esperienze professionali pregresse presso codesto Istituto
4	Personale esterno con esperienze professionali (senza esperienze pregresse presso codesto Istituto)

### 1. Prestazioni richieste all'esperto

L'esperto con incarico di gestione e supporto dovrà:

- Supportare le figure di progetto nella preparazione della documentazione necessaria
- Supportare la Dirigente scolastica RUP e Progettista nella gestione dei rapporti con i fornitori e nella rendicontazione amministrativa
- Supportare la Dirigente Scolastica nella revisione tecnica ed economica dei preventivi e/o delle offerte pervenute, chiedendo, ove serva, un'aggiornamento di quest'ultime

- Procedere all'inserimento della documentazione e delle informazioni richieste all'interno del portale GPU INDIRE
- Assistere la dirigente scolastica nella compilazione della certificazione e rendicontazione ("CERT-REND") nel portale SIDI-SIF;
- Provvedere al controllo finale della piattaforma GPU INDIRE;
- Redigere il timesheet orario di lavoro;

## 2. Presentazione delle domande

Le istanze, indirizzate al Dirigente Scolastico dell'IPSSAR "A. Sonzogni", dovranno pervenire a mano presso gli uffici di Segreteria, in busta chiusa, con l'indicazione sulla busta della dicitura <<**Candidatura incarico di GESTIONE E SUPPORTO per il POC Percorsi di Orientamento IPSSAR "A. Sonzogni"**>> entro e non oltre le ore 12.00 del 24 luglio 2025 (farà fede il timbro applicato dall'ufficio di segreteria ed il protocollo assegnato in fase di consegna) e dovranno contenere:

1. All. A: modello di istanza, autocertificazione e autovalutazione dei titoli;
2. All. B: dichiarazione di incompatibilità;
3. Curriculum vitae in formato europeo numerato in ogni titolo, esperienza o formazione. I titoli evidenziati nella tabella di valutazione dovranno riportare la numerazione ad essi attribuita nel curriculum;
4. Documento di identità in corso di validità.
5. Lettera di presentazione con descrizione sommaria delle precedenti attività svolte, riguardanti la suddetta candidatura

**La domanda in qualità di gestione e supporto non è cumulabile con altri ruoli del progetto.**

Non saranno prese in considerazione domande pervenute oltre la scadenza stabilita.

Dal curriculum allegato alla domanda di partecipazione, si dovranno evincere, in particolare, l'attività svolta, i titoli culturali, le attività professionali, ogni attestazione, ovvero ogni qualità e/o titolo, funzionale all'incarico oggetto del Bando.

La stessa domanda dovrà essere corredata anche da dichiarazione di autocertificazione circa la veridicità delle informazioni in essa contenute e da autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità al GDPR n.679/2016. Gli aspiranti dipendenti dalla P.A. o da altre amministrazioni dovranno essere dalle stesse autorizzati e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

## 3. Cause di esclusione:

saranno cause tassative di esclusione:

1. istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti o omessa;
2. Curriculum Vitae non in formato europeo o omesso;

3. Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
4. Documento di identità scaduto o omesso;

#### 4. Incarico

L'attribuzione dell'incarico avverrà con decreto di nomina del Dirigente.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto.

Si ricorda che la prestazione sarà retribuita, comunque, ad ore entro un limite massimo previsto dal piano finanziario, e onnicomprensiva di imposte ed eventuali compiti previsti dall'incarico.

#### 5. Compenso

L'attività sarà retribuita per le ore di effettivo impegno risultante da apposito verbale, per le quali sarà corrisposto un compenso orario lordo dipendente secondo le tabelle del CCNL di categoria pari a:

euro 17,50 per i candidati interni;

euro 70,00 per i candidati esterni;

e sarà erogato entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, onnicomprensivo delle ritenute previdenziali a carico dell'Amministrazione e corrisponde, pari a:

Attività di gestione e supporto: € 3820,00 (tremilaottocentoventi/00)

Si precisa che la liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione del budget assegnato a questa Istituzione Scolastica. L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla vigente normativa. Non possono partecipare alla selezione coloro che possono essere collegati a ditte o società interessate alla partecipazione alle gare per la fornitura di cui al presente avviso.

#### 6. Modalità di selezione

La selezione degli esperti sarà effettuata mediante comparazione dei curricula da parte di un'apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico.

Si procederà al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda purché pienamente rispondente ai requisiti richiesti dal Bando.

#### 7. Titoli accesso

Il presente procedimento è aperto a soggetti interni ed esterni, secondo le precedenze già indicate, in possesso dei requisiti attinenti all'intervento richiesto secondo i criteri di valutazione descritti al punto successivo. Visto la complessità del progetto sono richieste obbligatoriamente almeno una (1) esperienza come gestione e supporto al RUP nell'ambito di progetti POC, PON FESR/FSE e la comprovata conoscenza della piattaforma GPU INDIRE.

#### 8. Criteri di valutazione

La commissione appositamente costituita procederà alla valutazione comparativa dei curricula dei candidati sulla base dei titoli di cui alla tabella sottostante.



Ove tale soggetto, nei termini indicati non abbia perfettamente e completamente ottemperato a quanto richiesto, ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti o la falsità delle dichiarazioni rese, l'Istituto procederà all'affidamento dell'incarico al concorrente che segue nella graduatoria.

#### **11. Responsabile del procedimento**

Ai sensi dell'art. 15 del DLgs 36 del 31 marzo 2023 (ex art. 31 del D.Lgs 50/2016, art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il dirigente scolastico Louise Valerie Sage

#### **12. Tutela della privacy e del trattamento dei dati**

Nell'istanza di partecipazione gli interessati dovranno sottoscrivere l'informativa ai sensi e per gli effetti del Reg. Europeo 679/2016 ed esprimere il loro consenso al trattamento ed alla comunicazione dei propri dati personali nei limiti e per le finalità e la durata necessaria per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui al presente avviso.

I dati dei quali l'Istituto entrerà in possesso a seguito del presente avviso pubblico saranno trattati e raccolti, nel rispetto del Reg. Europeo 679/2016, ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto. I candidati sono invitati a consultare l'informativa sulla privacy pubblicata sul sito web dell'istituto all'indirizzo:

<https://www.alberghierosonzogni.it/informativa-sulla-privacy/>

#### **13. Pubblicizzazione e diffusione**

Al presente avviso è data diffusione mediante pubblicazione all'Albo e sul Sito web di questa Istituzione Scolastica.

#### **14. Disposizioni finali**

Le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, norma regolamentare e contrattuale. Per quanto non previsto si fa espresso riferimento alla vigente normativa nazionale e comunitaria.

**Il Dirigente Scolastico**

Louise Valerie Sage

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del  
D.Lgs 82/2005 s.m.i. (CAD) e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



- di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente;
- di avere la competenza informatica l'uso della piattaforma on line "Gestione progetti PON scuola";

## AUTOCERTIFICAZIONE TITOLI ED ESPERIENZE

GESTIONE E SUPPORTO AL PROGETTO POC			
1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punteggio massimo	Punti Autocertificati	Punti assegnati dalla commissione
Laurea Triennale fino a 85                      2 punto da 86 a 104                  4 punti da 105 in poi                5 punti	Max punti 5		
Laurea specialistica · fino a 85                      1 punti · da 86 a 104                  2 punti · da 105 a in poi              3 punti	Max punti 3		
Diploma di istruzione superiore	Punto 1		
<b>2° macro criterio: titoli culturali specifici</b>			
Certificazioni riconosciute a livello nazionale o europeo inerenti il profilo per cui si candida (1 per ciascuna certificazione)	Max punti 5		
Certificazioni Informatiche (1 punto per Certificazione)	Max punti 2		
<b>3° macro criterio: Esperienze professionali</b>			
- Pregresse esperienze, in qualità di progettista o collaudatore, in progetti PON FESR / FSE o POC (5 pt per ogni esperienza)	Max 50 punti		
- Pregresse esperienze, in qualità di gestione, assistenza e supporto al RUP, in progetti PON FSE / FESR o POC attinenti al settore richiesto (orientamento - pcto - laboratori extracurricolari) - (5 pt per ogni esperienza) <b>(obbl.)</b>	<u>Min 5</u> Max 25 punti		
- Precedenti esperienze lavorative nell'ambito del progetto specifico (3 punti per ogni esperienza/anno)	Max 9 punti		
<b>TOTALE</b>		_____/100	_____/100

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

Si allega alla presente

N.B.: La domanda priva degli allegati e/o non firmati non verrà presa in considerazione

Il/la sottoscritto/a, ai sensi del GDPR 2016/679, autorizza l'IPSSAR "A. Sonzogni" al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

ALLEGATO B - DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' DI CUI ALL'ART.20 DEL D.LGS. 39/2013 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445

Al Dirigente Scolastico  
Dell'IPSSAR "A. Sonzogni

**Oggetto: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCONFERIBILITA' E INCOMPATIBILITA' DI CUI ALL'ART.20 DEL D.LGS. 39/2013 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ e  
residente a \_\_\_\_\_ aspirante all'incarico conferito  
da codesto Ente come ESPERTO per GESTIONE E SUPPORTO *nell'ambito del PROGETTO:*

Fondo	Sottoazione	Codice progetto	Titolo progetto	Importo
POC	10.1.6A	10.1.6A-FDRPOC-LO-2024-66	<b>Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor</b>	€ 56.420,00

Visto l'art. 53 del D.lgs. 165 del 2001 e successive modifiche;

Vista la normativa concernente il limite massimo per emolumenti o retribuzioni (art. 23 ter del dl n. 201/2011, convertito con modificazioni dalla legge n. 214/2011; art. 1, commi 471 e seguenti, della legge n. 147/2013; art. 13 del dl n. 66/2014, convertito con modificazioni dalla legge n. 89/2014);

Visto il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. n. 165/2001;

Visto il D.Lgs. n. 33/2013;

Consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato ( ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000), sotto la propria responsabilità

#### DICHIARA

ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 28/12/2000, n° 445 l'insussistenza nei propri confronti delle cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse e l' inconfiribilità a svolgere l'incarico indicato previste dal D.lgs. 39/2013 recante "Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e gli enti privati di controllo pubblico, a norma dell'art. 1 , c.49 e 50 della L.190/2012".

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

In fede